

УТВЕРЖДЕН  
на педагогическом совете МБОУ «Дом  
детского творчества г. Свирск»  
протокол № \_\_\_\_\_  
от «30» августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕН

Приказом МБОУ «Дом детского  
творчества г. Свирск»

№ 59  
от «31» августа 2022 г.



**План**  
**Работы муниципальное бюджетного образовательного учреждения дополнительного**  
**образования «Дом детского творчества г. Свирск»**  
**на 2022-2023 учебный год**

Свирск, 2022 год

## Содержание

I. Краткая информационная справка.....	3
II. Основное содержание деятельности .....	3
2.1. Задачи педагогического коллектива на новый учебный год.....	3
2.2. Основные направления образовательной деятельности.....	4
2.2.1. Направленности дополнительных общеразвивающих программ.....	4
2.2.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ .....	4
2.2.3. Организация учебных групп.....	4
2.2.4. Подготовка и утверждение расписания учебных занятий.....	5
2.3. Нормативно-правовое обеспечение деятельности учреждения.....	5
2.4. Организационно-управленческая деятельность .....	5
2.4.1. Ведение документации согласно номенклатуре дел .....	6
2.4.2. Организационные мероприятия .....	6
2.4.3. Педагогические советы, семинары, методические советы и совещания при директоре .....	7
2.4.4. Работа методического совета. ....	9
2.4.5. Работа с педагогическими кадрами.....	10
III. Методическое обеспечение образовательного процесса .....	10
IV. Работа с родителями.....	12
V. Родительские собрания.....	18
VI. Административно-хозяйственное обеспечение образовательного процесса.....	13
VII. Внутриучрежденческий контроль .....	13

## **I. Краткая информационная справка**

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества г. Свирск» предназначен для развития мотивации личности к познанию и творчеству, реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и услуг в интересах личности, общества, государства.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ, а так же в соответствии с Конвенцией ООН «О правах ребенка», действующим Законом РФ «Об образовании», а также другими законодательными актами, Уставом МБОУ «Дом детского творчества г. Свирск».

Учреждение располагается на территории муниципального образования «город Свирск». Функционирует на бесплатной основе, что позволяет посещать его абсолютно всем детям в возрасте от 5 до 18 лет. Этому способствует и месторасположение: МБОУ «Дом детского творчества г. Свирск» находится недалеко от школ города и функционирует по максимально приемлемому для детей графику.

## **II. Основное содержание деятельности**

### **2.1. Задачи педагогического коллектива на новый учебный год**

Основной акцент деятельности учреждения в 2022-2023 учебном году будет направлен на организацию оптимальных педагогических условий для всестороннего удовлетворения потребностей обучающихся и развитие их индивидуальных склонностей и способностей.

Тема: «Обеспечить современное качество и эффективность дополнительного образования детей на основе сохранения лучших традиций дополнительного образования по различным направлениям образовательной деятельности».

Основными направлениями деятельности Дома детского творчества в 2022-2023 учебном году следует считать:

1. Организацию образовательного процесса с вариативной системой программного обеспечения в зависимости от образовательных потребностей детей и их родителей;
2. Воспитание, развитие, оздоровление, поддержку, адаптацию детей и подростков;
3. Внедрение программ с профориентационной направленностью, дистанционным обучением;
4. Развитие творческого потенциала педагогов и повышение профессионализма через совершенствование форм методической работы, повышение квалификации, распространение опыта работы лучших педагогов;
5. Осуществление сетевого взаимодействия через установление контактов с общественными организациями, другими учреждениями образования;
6. Работу с ГИС АО «Навигатор дополнительного образования детей Иркутской области»;

#### **Задачи деятельности:**

1. Обеспечение качества и повышение эффективности содержания дополнительного образования.
2. Повышение конкурентоспособности через активное внедрение новых форм, методов и технологий в образовательном процессе.
3. Обновление содержания, обеспечение инновационного характера деятельности творческих объединений, активное внедрение в деятельность объединений информационных технологий, включающих и дистанционное обучение.
4. Обеспечить доступность к качественному дополнительному образованию, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, их социализация.



5. Оценивать достижения обучающихся посредством проведения мониторинга личностного развития.

6. Продолжить работу по взаимодействию с родителями, учреждениями социальной сферы, культуры, спорта, здравоохранения, досуга.

**Для достижения поставленных задач необходимо:**

1. Сохранять и расширять сеть кружковых объединений, отвечающих социальному заказу;

2. Охватить кружковой работой основной процент учащихся образовательных учреждений города;

3. Улучшать кадровое обеспечение и повышать квалификацию педагогов;

4. Укреплять материально-техническую базу;

5. Продолжить работу по привлечению к занятиям в объединениях дополнительного образования большего числа учащихся среднего и старшего школьного возраста;

6. Продолжить работу по привлечению в объединения детей и подростков, состоящих на внутришкольном учете и на учете КДН, детей оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

7. Организовывать досуговые мероприятия: конкурсы, викторины, праздники, выступления детских объединений.

## **2.2. Основные направления образовательной деятельности**

### **2.2.1. Направленности дополнительных общеразвивающих программ**

В основу своей образовательной деятельности педагогический коллектив ставит работу над развитием мотивации учащихся к познанию, творчеству, удовлетворению образовательных потребностей за пределами основных общеобразовательных программ, адаптацию их к жизни в обществе, укрепление здоровья, организацию содержательного досуга.

Образовательный процесс в учреждении осуществляется по следующим направлениям и дополнительным образовательным программам:

- Художественное;
- Социально-педагогическое;
- Туристско-краеведческое;
- Техническое;
- Физкультурно-спортивное.

### **2.2.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ**

Образовательная деятельность осуществляется на основе дополнительных общеразвивающих программ, утвержденных педагогическим советом Дома детского творчества. Программы имеют различные направленности, дифференцированы по возрасту детей, отличаются друг от друга по срокам и уровням реализации. В ходе учебного процесса имеющиеся общеразвивающие программы корректируются, разрабатываются и реализуются новые программы, с учетом запросов обучающихся. В этом учебном году работа учреждения осуществляется по 23 образовательным программам.

Продолжительность академического часа в группах учащихся не более 40 минут, с 10-ти минутным перерывом между занятиями, в группах дошкольного возраста не более 35 минут.

Учебные нагрузки до 9 часов в неделю. Дополнительные общеразвивающие программы рассчитаны на 204 часа (1 год обучения), 216 часов (2 и последующие года обучения), занятия проходят по 2 академических часа три раза в неделю.

### **2.2.3. Организация учебных групп**

В 2022-2023 учебном году в доме творчества работает 53 группы, ведущих обучение по 24 дополнительным общеразвивающим программам с общим количеством учащихся –



818 человек. Деятельность обучающихся осуществляется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам в течение всего учебного года на базе 4 образовательных организаций.

Организация образовательного процесса выстроена на основе учебного плана, разработанного Домом детского творчества самостоятельно, регламентируется расписанием занятий, составленного в соответствии с благоприятным режимом труда и отдыха учащихся, возрастными особенностями, санитарно-гигиеническими нормами.

Учебные группы комплектуются в сентябре месяце. Учебный год длится 34 учебные недели (для групп 1 года обучения) и 36 учебных недель (для групп 2 и последующих годов обучения). Начинается 1 сентября для обучающихся 2-го и последующих годов обучения и 15 сентября для обучающихся 1-го года обучения, заканчивается 31 мая. Занятия проводятся с постоянным составом учащихся. В летний период комплектуются учебные группы с переменным составом учащихся на базе летних лагерей дневного пребывания.

#### **2.2.4. Подготовка и утверждение расписания учебных занятий**

Режим работы МБОУ «Дом детского творчества г. Свирск», учебная нагрузка и режим занятий учащихся устанавливаются на основании учебного плана в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями. Объединения работают согласно расписанию, составленному для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей по представлению педагогов с учетом возрастных особенностей обучающихся и режима работы учреждения

#### **2.3. Нормативно-правовое обеспечение деятельности учреждения**

Нормативно-правовой базой служат следующие документы:

Конституция РФ, Конвенция ООН о правах ребенка, Закон РФ «Об образовании», Трудовой кодекс РФ.

Организационные документы: Устав МБОУ «Дом детского творчества г. Свирск», должностные инструкции сотрудников, штатное расписание, Правила внутреннего трудового распорядка, Коллективный договор.

Распорядительные документы: приказы, инструкции.

По личному составу: приказы по личному составу, трудовые договора, личные дела, личные карточки.

Информационно-справочные: протоколы, планы, отчеты, справки.

В этом году планируется работа Дома детского творчества по следующим направлениям:

- обобщение и анализ результативного педагогического опыта;
- накопление и систематизация методической продукции.

#### **2.4. Организационно-управленческая деятельность**

Управление МБОУ «Дом детского творчества г. Свирск» осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Уставом МБОУ «Дом детского творчества г. Свирск» и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

#### 2.4.1. Ведение документации согласно номенклатуре дел

##### Единые сроки отчетности, сбора и обработки информации

№	Вид деятельности	Срок исполнения
1	Дополнительные общеразвивающие программы объединений	до 05.09.2022 г.
2	Расписание занятий объединений	до 15.09.2022 г.
	Календарно- тематический план	до 15.09.2022 г.
4	Списки учащихся в объединениях	до 15.09.2022 г.
5	План работы методического Совета	до 5.09.2022 г.
6	Анализ работы педагога дополнительного образования за учебный год	до 30.05.2023 г.
7	Журнал учета посещаемости объединения	до 30 числа каждого месяца
8	Журнал проведения инструктажа по охране труда	до 20.09.2022 г.
9	План работы ДДТ на новый учебный год	до 16.09.2022 г.
10	Анализ реализации плана работы за прошедший год	июнь 2023 г.
11	Документация педагога дополнительного образования (журнал работы объединения, заявления детей и их родителей о приеме в объединение)	до 15.09.2022 г.
12	План работы с родителями	до 20.09.2022 г.

#### 2.4.2. Организационные мероприятия

Дата	Мероприятие	Ответственные
До 31.08.2022 г.	Подготовка кабинетов к учебному году	Педагоги
До 15.09.2022 г.	Комплектование учебных групп объединений	Педагоги.
До 15.09.2022 г.	Составление и утверждение расписания занятий	Методист
До 01.09.2022 г.	Тарификация работников дома детского творчества	Директор
30.09.2022 г.- 30.01.2023 г.	Инструктажи по охране труда и противопожарной безопасности с обучающимися и работниками ДДТ	Педагоги Директор
До 15.09.2022 г.	Оформление журналов учета работы	Педагоги
До 15.09.2022 г.	Разработка и издание приказов о педагогической нагрузке, педагогических работников, о создании тарификационной и аттестационной комиссии и др.	Директор
До 05.09.2022 г.	Оформление документации по комплектованию педагогическими кадрами	Директор



Январь	Утверждение графика отпусков на 2022-2023 учебный год	Директор
--------	---	----------

#### 2.4.3. Педагогические советы, семинары, методические советы и совещания при директоре

Дата проведения	Педагогические советы	Совещания при директоре
Сентябрь 2022 г.	<p><b>Тема: Перспективы работы МБОУ ДДТ в 2022-2023 учебном году</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рассмотрение и утверждение плана работы на 2022-2023 учебный год – Супряго Е.М.</li> <li>2. Комплектование учебных групп в соответствии с учебным планом и программами. Распределение учебной нагрузки - Коробова О.А., Супряго Е.М.</li> <li>3. Рассмотрение и принятие дополнительных общеразвивающих программ на 2022-2023 учебный год.</li> <li>4. График аттестации педагогических работников – Супряго Е.М.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рассмотрение и утверждение расписания занятий объединений – Супряго Е.М.</li> <li>2. Ознакомление педагогов с планом работы на месяц – Супряго Е.М.</li> <li>3. Наполняемость учебных групп в Навигаторе дополнительного образования Иркутской области.</li> <li>4. Готовность объединений к новому учебному году: наличие планов, программ, дидактических материалов – Супряго Е.М.</li> <li>5. Анализ документов по проведению промежуточной аттестации учащихся. Супряго Е.М.</li> </ol>
Октябрь 2022 г.		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ наполняемости учебных групп в Навигаторе дополнительного образования Иркутской области.</li> <li>2. Рассмотрение плана работы ДДТ на месяц – Супряго Е.М.</li> <li>3. Организация работы учреждения в период осенних каникул – Григорьева И.П.</li> <li>4. Анализ документов по проведению промежуточной аттестации учащихся. Супряго Е.М.</li> </ol>
Ноябрь 2022 г.		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планирование работы комиссии по инвентаризации, учету списания материальных ценностей (Коробова О.А.)</li> <li>2. Рассмотрение плана работы на месяц – Супряго Е.М.</li> <li>3. Анализ документов по проведению промежуточной аттестации учащихся. Супряго Е.М.</li> </ol>
Декабрь 2022 г.		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация работы учреждения в период зимних</li> </ol>

		<p>каникул - Супряго Е.М., Григорьева И.П.</p> <p>2. Рассмотрение плана работы на месяц – Супряго Е.М.</p> <p>3. План работы по проведению новогодних мероприятий – Григорьева И.П.</p> <p>4. Анализ документов по проведению промежуточной аттестации учащихся. Супряго Е.М.</p>
Январь 2023 г.	<p><b>Тема: Билет в будущее. Успех каждого ребенка</b></p> <p>1. Анализ работы за полугодие. – Супряго Е.М.</p> <p>2. Сохранность контингента учащихся и наполняемость объединений. – Коробова О.А.</p> <p>3. Методика мониторинга качества и уровня сформированности ключевых компетенций учащегося. – Педагоги ДДТ</p>	<p>1. Составление графика отпусков работников на 2022-2023 учебный год - Коробова О.А.</p> <p>2. Анализ документов по проведению промежуточной аттестации учащихся. Супряго Е.М.</p> <p>3. Анализ результатов организационно-массовой деятельности – Григорьева И.П.</p>
Февраль 2023 г.		<p>1. Проведение планового инструктажа по пожарной безопасности, по охране труда на рабочем месте - Коробова О.А.</p> <p>2. План работы на месяц – Супряго Е.М.</p> <p>3. Анализ документов по проведению промежуточной аттестации учащихся. Супряго Е.М.</p>
Март 2023 г.		<p>1. Организация работы учреждения в период весенних каникул – Григорьева И.П.</p> <p>2. План работы на месяц – Супряго Е.М.</p> <p>3. Анализ документов по проведению промежуточной аттестации учащихся. Супряго Е.М.</p>
Апрель 2023 г.		<p>1. План работы на месяц – Супряго Е.М.</p> <p>2. Отчетная документация педагогов дополнительного образования.- Супряго Е.М.</p> <p>3. Анализ документов по проведению промежуточной аттестации учащихся. Супряго Е.М.</p> <p>4. Отчеты по самообразованию:</p>



		Новикова Т.Д., Сучкова И.В., Григорьева И.П., Супряго Е.М., Житникова Н.М., Тирикова Л.Л.
Май 2023 г.	<b>Тема: Оценка эффективности работы учреждения в 2022-2023 учебном году.</b> 1. Анализ работы МБОУ «Дом детского творчества г. Свирск» за учебный год. Директор Коробова О.А. 2. Анализ общей методической работы Супряго Е.М. 3. Организация работы педагогов в летнем лагере, лагерях с дневным пребыванием Коробова О.А., Супряго Е.М.	1. Анализ документов по проведению промежуточной и итоговой аттестации учащихся. Супряго Е.М. 2. Организация подготовки и проведения общей тренировки «Экстренная эвакуация учащихся и преподавателей и технического персонала в случае возникновения пожара и других ЧС» - Супряго Е.М. Отчеты по самообразованию: Емельянова Н.Г., Максимова О.Н., Савосик Г.В., Россова Л.А., Козина А.А.

#### 2.4.4 Работа методического совета.

Методический совет учреждения работает над темой «Обновление содержания, технологий и форматов дополнительного образования детей».

Цель: качественная модернизация содержания программ дополнительного образования детей путем реализации на практике идей непрерывности, персонализации, открытости, вариативности, мобильности.

Задачи:

1. Развитие инфраструктуры индивидуальных программ углубленного и профильного обучения;
2. Разработка требований к структуре, содержанию и процедурам реализации индивидуальных образовательных программ – выстраивание индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся с учетом их интересов;
3. Создание инновационных программ с элементами научного исследования, используя новые информационные образовательные технологии;
4. Создание новых образовательных и досуговых программ для всех категорий учащихся с целью раскрытия способностей детей к творчеству;
5. Разработка программ по выявлению, развитию и поддержке одаренных детей и подростков;
6. Проектирование образовательных программ с использованием электронных ресурсов для работы с детьми с разными образовательными потребностями (в т.ч. для детей с ОВЗ, «группы риска», одаренных);
7. Развитие программ и технологий предпрофессиональной подготовки и профессиональной ориентации старшеклассников.

#### Тематика заседаний методического совета

Дата проведения	Тема	Ответственные
-----------------	------	---------------

Сентябрь 2022 г.	1. Определение стратегии и этапов деятельности в новом учебном году. 2. Утверждение плана работы методической работы на 2022-2023 уч.г.» - Супряго Е.М. 2. Программно-методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса. 3. Утверждение дополнительных общеразвивающих программ на 2022-2023 учебный год.	Супряго Е.М., Члены Методического совета: Тирикова Л.Л., Новикова Т.Д.,
Ноябрь 2022 г.	1. Анализ состояния и координации учебно-воспитательной и методической работы. 2. О проведении Конкурса методических разработок 2022-2023 уч.г.	Супряго Е.М., Члены Методического совета
Февраль 2023 г.	1. Экспертиза и подведение итогов конкурса методических разработок. 2. Итоги мониторинга учебного процесса за 1 полугодие 2022-2023 учебного года.	
Май 2023 г.	1. Анализ методической работы за 2022-2023 учебный год. 2. Планирование работы на 2023-2024 учебный год.	

#### 2.4.5. Работа с педагогическими кадрами

Основными компонентами деятельности данного направления являются:

- стимулирование профессионального роста педагогических кадров;
- индивидуальная работа с педагогическими кадрами;
- посещение открытых занятий педагогов доп. образования;
- организация мероприятий, способствующих сплочению коллектива учреждения;
- проведение теоретических, методических, обучающих семинаров на базе МБОУ «Дом детского творчества г. Свирск» по единой методической теме на 2022-2023 учебный год: ««Обновление содержания, технологий и форматов дополнительного образования детей»».

#### Обучающие семинары 2022-2023

	Тема семинара	Срок проведения	Ответственные
1.	Семинар «Основные идеи формирования нового содержания дополнительного образования детей»	ноябрь	Супряго Е.М., Россова Л.А., Максимова О.Н.
2.	Семинар «Методика построения индивидуальных образовательных маршрутов»	январь	Супряго Е.М., Житникова Н.М., Новикова Т.Д.
3.	Семинар «Этапы реализации индивидуального образовательного маршрута»	март	Супряго Е.М., Козина А.А., Емельянова Н.Г.
4.	Семинар «Диверсификации общеобразовательных программ»	май	Супряго Е.М., Тирикова Л.Л., Григорьева И.П.

### III. Методическое обеспечение образовательного процесса

Методическая деятельность учреждения дополнительного образования детей - это целостная система мер, основанная на достижениях науки и практики, направленная на



всестороннее развитие личности учащихся, их творческого потенциала, а в конечном итоге - на повышение уровня образованности, воспитания и развития учащихся. Для достижения данной цели для учащихся в течение 2022-2023 учебного года будут организовываться и проводиться различного рода конкурсы, соревнования и тематические мероприятия, которые в свою очередь повысят уровень всесторонней развитости молодого поколения.

**Задачи:** обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов с целью обновления содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

Содержание	Сроки	Ответственный
Работа над систематизацией и оформлением методической документации.	В течение года	Супряго Е.М.
Разработка положений конкурсов, фестивалей, соревнований. Составление сценариев мероприятий.	В течение года	Супряго Е.М., Григорьева И.П.
Оказание методической помощи педагогам в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания в системе дополнительного образования детей.	В течение года	Супряго Е.М.
Информационное освещение деятельности учреждения на сайте.	В течение года	Супряго Е.М.
Проведение городских мероприятий (смотров, конкурсов, акций, слетов и т.д.), а также мероприятий для воспитанников Дома детского творчества.	В течение года	Супряго Е.М., Григорьева И.П.
Подготовка и участие в муниципальных, региональных, всероссийских и международных конкурсах, фестивалях.	В течение года	Супряго Е.М., Григорьева И.П., Педагоги ДО
Семинары для педагогов дополнительного образования по темам годового плана, лекции для семинаров.	Согласно плану	Супряго Е.М.
Педагогические советы, методические советы, совещания при директоре.	Согласно плану	Коробова О.А., Супряго Е.М., Григорьева И.П.
Сохранность контингента учащихся.	В течение года	Супряго Е.М., Педагоги ДО
Посещение занятий, воспитательных мероприятий, составление справок с целью обобщения инновационного опыта работы с детьми.	В течение года	Супряго Е.М.
Разработка текущей организационно-правовой документации по обеспечению деятельности МБОУ «Дом детского творчества г. Свирск».	В течение года	Коробова О.А.

Составление информационных и аналитических материалов по вопросам организации оздоровления и занятости детей в каникулярное время.	Июнь	Супряго Е.М. Педагоги ДО.
Отчет педагогов о деятельности объединений	Май	Педагоги
Анализ деятельности учреждения за 2022-2023 учебный год.	Май	Коробова О.А.

Дополнительные образовательные программы составляются сроком на 1, 2, 3 и 4 года обучения, согласно лицензии и могут быть типовыми, модифицированными и авторскими.

Для занятий по программам имеются следующие средства и материалы: ноутбук, компьютер, мультимедийный проектор, телевизор, музыкальный центр, аудио- и видеозаписи, фотоаппарат, иллюстрации, инвентарь, таблицы, плакаты, танцевальные костюмы, станки по дереву и металлу, и др. оборудование. Заключены договора о сотрудничестве с образовательными учреждениями, на базе которых осуществляется образовательная деятельность, безвозмездное пользование оборудованием (парты ученические, стулья, таблицы, игрушки, 2 компьютера, магнитофоны, музыкальный центр, инструменты, станки и т.д.).

#### IV. Работа с родителями

Цель: привлечение внимания родителей во внеурочную жизнь детей

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Анкетирование родителей с целью изучения удовлетворенности образовательными услугами ДДТ	Сентябрь-октябрь	Супряго Е.М., Григорьева И.П.
	Создание банка данных о детях из многодетных семей, детей, оставшихся без попечения родителей	Сентябрь 2021	Щигорева В.М.
	Неделя открытых дверей для родителей	Сентябрь – октябрь 2021	Супряго Е.М., Педагоги ДО
2	Родительские собрания в объединениях	сентябрь, май	Педагоги ДО
3	Привлечение родительской общественности к участию в работе творческих Организация и проведение занятий для родителей в рамках «Родительской гостиной»	По плану	Педагоги.
4	Организация совместной деятельности родителей с детьми в культурно-досуговой и спортивно-оздоровительной работе.	в течение года	Супряго Е.М., Григорьева И.П., педагоги.
5	Организация праздничных мероприятий, выставок творческих работ детей	в течение года	Педагоги, Супряго Е.М., Григорьева И.П.
	Работа с детьми, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. Привлечение ребят в объединения.	в течение года	Педагоги, Супряго Е.М.



## V. Родительские собрания

Сроки	Содержание	Ответственные
Сентябрь	Тема: «День открытых дверей – презентация творческих объединений».	Супряго Е.М.
Май	Тема: «Летний отдых воспитанников»	Супряго Е.М.

## VI. Административно-хозяйственное обеспечение образовательного процесса

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Подготовка учебных кабинетов к началу 2022-2023 учебного года.	август	Коробова О.А., Педагоги
2	Обеспечение, аптечками, моющими средствами.	в течение года	Коробова О.А., зав. хозяйственной части
3	Заключение договоров на медицинское обслуживание, дезинсекцию и дератизацию.	По квартально	Коробова О.А., зав. хозяйственной части
4	Заключение договоров со школами на использование оборудования для образовательного процесса.	сентябрь	Коробова О.А., зав. хозяйственной части
5	Проверка и заправка огнетушителей.	июль август	Коробова О.А., зав. хозяйственной части
6	Инвентаризация основных средств, оборудования и малоценных предметов.	ноябрь	Коробова О.А., зав. хозяйственной части
7	Организация питьевого режима	в течение года	Коробова О.А., зав. хозяйственной части
8	Организовать хозяйственные работы по уборке территории (субботники)	в течение года	Коробова О.А., зав. хозяйственной части
9	Проверка освещения, замена ламп, вышедших из строя.	в течение года,	Коробова О.А., зав. хозяйственной части

## VII. Внутриучрежденческий контроль

**График контроля учебно-воспитательного процесса на 2022-2023 уч. год**

### Основные объекты контроля:

- учебно-воспитательный процесс;
- документация педагогов;
- санитарно-гигиеническая работа;
- обеспечение безопасности обучения.

### Ежемесячный контроль:

- сохранение контингента воспитанников;
- ведение журнала творческого объединения;
- посещение занятий и массовых мероприятий;
- соблюдение техники безопасности, санитарно-гигиенический режим.

**График внутриучрежденческого контроля  
на 2022-2023 учебный год**

№	ФИО педагога	Объединение	09	10	11	12	1	2	3	4	5
1.	Россова Л.А.	«Художественное слово»	КД	КД						ОМ	
2.	Тирикова Л.Л.	«Скрапушка»	КД		КД	ОЗ					
3.	Новикова Т.Д.	«Театр, где играют куклы»	КД			КД			ОМ		
4.	Савосик Г.В.	«Солнечный лучик»	КД				КД		ОЗ		
5.	Емельянова Н.Г.	«Робототехника»	КД		ОЗ			КД			
6.	Максимова О.Н.	«Чудеса своими руками»	КД			ОЗ			КД		
7.	Сучкова И.В.	«Приданое»	КД	КД			ОМ				
8.	Козина А.А.	«Непоседы»	КД			КД		ОМ			
9.	Григорьева И.П.	«Школа организаторов досуга»	КД				КД		ОМ		
10.	Татаренков А.В.	«Умелые руки»	КД					КД			
11.	Зыкова А.А.	«Народные игры»	КД		ОМ				КД		
12.	Житникова Н.М.	«Тестопластика»	КД						ОЗ	КД	

КП - КОНТРОЛЬ ПОСЕЩАЕМОСТИ

ОЗ - ОТКРЫТЫЕ ЗАНЯТИЯ

ОМ - ОТКРЫТЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

КД - КОНТРОЛЬ ДОКУМЕНТАЦИИ

МК – МАСТЕР КЛАСС