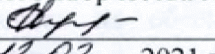


«СОГЛАСОВАНО»

Председатель трудового коллектива
муниципального бюджетного
образовательного учреждения
дополнительного образования «Дом
детского творчества г.Свирск»

 И.В.Сучкова
от 12.02 2021 года

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор муниципального бюджетного
образовательного учреждения
дополнительного образования «Дом
детского творчества г.Свирск»

 О.А. Коробова
от 12 февраля 2021 года
Приказ № 15 от 12.02. 2021 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества г.Свирск»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в целях реализации государственно-общественного характера управления муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Дом детского творчества г.Свирск» (далее Учреждение), создания условий для наиболее полного осуществления прав участников образовательного процесса, работников Учреждения и общественности.

1.2. Совет Учреждения в соответствии со ст. 26 Закона РФ от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обеспечивает сочетание принципов единоначалия и самоуправления в управлении Учреждением. Перечень полномочий, составляющих исключительную компетенцию Совета Учреждения, определяется настоящим положением и закрепляется за ним Уставом Учреждения.

1.3. Участники Совета Учреждения в случае принятия ими решений, влекущих нарушение законодательства Российской Федерации и Иркутской области, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

2. Состав и формирование Совета Учреждения

2.1. В состав Совета Учреждения входят:

- педагогические работники;
- родители (законные представители);
- учащиеся (не моложе 14 лет).

2.2. Представители в Совет Учреждения избираются открытым голосованием на общих собраниях: учащихся, родителей, трудового коллектива Учреждения, по равной

квоте от каждой из перечисленных категорий, но не менее 3 человек, с приложением протоколов соответствующего собрания.

2.3. Директор Учреждения входит в состав Совета Учреждения по должности.

2.4. Председателем Совета Учреждения не может быть избран учащийся, не достигший возраста 18 лет.

2.5. Совет Учреждения считается созданным и приступает к осуществлению своих полномочий со дня издания приказа об утверждении его персонального состава.

Регистрация персонального состава Совета Учреждения осуществляется приказом учреждения не позднее чем в двухдневный срок со дня проведения собрания по избранию членов Совета.

2.6. Срок полномочий Совета Учреждения определяется сроком на один год.

2.7. Члены Совета Учреждения работают безвозмездно на общественных началах.

3. Компетенция Совета Учреждения

3.1. Согласовывает:

- программу деятельности учреждения;
- программу развития учреждения;
- правила внутреннего распорядка, правила поведения учащихся и режим работы учреждения;
- решения директора о заключении (расторжении) трудовых договоров с педагогическими работниками образовательного учреждения.

3.2. Заслушивает отчёт директора учреждения о выполнении задач основной уставной деятельности.

4. Права Совета Учреждения

4.1. Вносит предложения об изменениях и дополнениях Устава образовательного учреждения.

4.2. Вносит предложения учредителю:

- по содержанию здания образовательного учреждения и прилегающей к нему территории.

4.3. Обращается с ходатайством учредителю о расторжении трудового договора с руководителем образовательного учреждения.

5. Организация работы совета учреждения

5.1. Заседания Совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже 3 раз в год, а также по инициативе председателя, по требованию руководителя образовательного учреждения или одной трети его состава.

5.2. Дата, время, повестка дня заседания Совета Учреждения, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за три дня до заседания.

5.3. Решения Совета Учреждения считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины его членов.

5.4. Каждый член Совета Учреждения обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.5. Решения Совета Учреждения принимаются по следующим вопросам:

- согласование программы деятельности Учреждения;
- правила внутреннего распорядка, правила поведения учащихся и режим работы учреждения;
- решение директора о заключении (расторжении) трудовых договоров с педагогическими работниками образовательного учреждения.

5.6. Решения Совета Учреждения принимаются квалифицированным большинством (1\3 от числа присутствующих на заседании членов) по вопросам согласования программы развития Учреждения.

5.7. По другим вопросам своей компетенции решения Совета Учреждения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов и оформляется в виде решений.

5.8. На заседании Совета Учреждения ведётся протокол, который оформляется не позднее трёх дней после его проведения. В протоколе заседания указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании членов совета учреждения;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, итоги голосования;
- принятые решения.

Протокол заседания подписывается председательствующим на заседании и секретарём, которые несут ответственность за правильность составления протокола.

5.9. Решения и протоколы заседаний Совета Учреждения включаются в номенклатуру дел образовательного учреждения и доступны для ознакомления любым заинтересованным лицам.

5.10. Решения Совета Учреждения, принятые по вопросам, отнесённым к его компетенции, обязательны для исполнения руководителем образовательного учреждения, всеми участниками образовательного процесса и работниками Учреждения и являются локальными нормативными актами образовательного учреждения.

6. Права и ответственность члена Совета Учреждения

6.1. Член Совета Учреждения имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета Учреждения, выражать в письменной форме своё особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;

- требовать от администрации Учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Совета Учреждения информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

- досрочно выйти из состава Совета Учреждения.

6.2. Член Совета Учреждения обязан принимать активное участие в деятельности Совета. Действовать при этом добросовестно и рассудительно.

6.3. Член Совета Учреждения может быть выведен из состава совета за:

- пропуск более двух заседаний Совета Учреждения без уважительной причины;
- совершение противоправных действий, несовместимых с членством в Совете Учреждения.